

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю
Декан факультета
_____ Т.В. Поштарева
«15» сентября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Профессия: 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Квалификация: оператор информационных систем и ресурсов

Направленность: техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

Форма обучения очная

Разработана
Канд. пед. наук, доцент
_____ Черепанова Н.В.

Согласована
зав. выпускающей кафедры
_____ Д.Г. Ловянников

Рекомендована
на заседании кафедры СТ
от «02» сентября 2025г.
протокол № 1
Зав. кафедрой _____ Т.В. Вергун

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии СПФ
от «15» сентября 2025 г.
протокол № 1
Председатель УМК
_____ Т.В. Поштарева

Ставрополь, 2025 г.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	4
5. Содержание и структура дисциплины	4
5.1. Содержание дисциплины	4
5.2. Структура дисциплины	6
5.3. Практические занятия и семинары	7
5.4. Лабораторные работы	8
5.5. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)	8
5.6. Самостоятельное изучение разделов (тем) дисциплины	8
6. Образовательные технологии	8
7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	
8.1. Основная литература	10
8.2. Дополнительная литература	10
8.3. Программное обеспечение	10
8.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы	10
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	
10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья	11
Дополнения и изменения в рабочей программе	

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» являются:

- формирование иноязычной коммуникативной компетенции, то есть способности и реальной готовности обучаемых осуществлять иноязычное общения и добиваться взаимопонимания с носителями иностранного языка, а также развитие и воспитание их средствами учебной дисциплины.

Задачами дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» являются:

- развитие у обучающихся учебных умений, связанных с приемами самостоятельного приобретения знаний: ориентироваться в письменном и устном тексте на английском языке, обобщать информацию, выделять ее из различных источников;

- развитие специальных учебных умений: использовать выборочный перевод для достижения понимания текста; интерпретировать языковые средства, отражающие особенности культуры англоязычных стран; участвовать в проектной деятельности межпредметного характера, в том числе с использованием интернет.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Программа «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к циклу дисциплин общегуманитарного цикла ОПОП СПО и опирается на знания, полученные в школьном курсе дисциплины «Иностранный язык».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе программы среднего (полного) общего образования по иностранному языку.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций по данной специальности:

Компетенции	Результаты обучения
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь: - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Знать: - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов

	профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины для ОФО составляет 48 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	семестры	
		1*/2**	3*/4**
Аудиторные занятия (работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)	44	44	44
в том числе:			
Практические занятия (ПЗ)	44	24	20
Самостоятельная работа (всего) (СР)	-	-	-
Промежуточная аттестация (зачет/экзамен/контрольная работа)		к/р	к/р
- при аттестации	2	2	2
Общий объем, час	48	26	22

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1 семестр		
1	What is ICT? Introduction to ICT System.	Проверка уровня владения языковым материалом, изученным ранее, грамматический тест, повторение лексического минимума. Повторение правил чтения согласных и гласных в различных сочетаниях. Введение и активизация новых слов и выражений, необходимых для перевода профессиональных текстов с английского языка на русский. Чтение и перевод слов. Нахождение синонимов (антонимов) среди слов. Перевод словосочетаний с русского языка на английский. Составление предложений с использованием данных слов. Постановка вопросов к выделенным словам. Чтение и перевод профессиональных текстов с русского языка на английский. Grammar: Общие сведения о структуре предложения в английском языке. Структура вопроса, относящегося к подлежащему. Согласование форм глагола с подлежащим. Согласование to be со следующим за ним существительным. Существительное и артикль. Present Simple Tense. Oral practice: Speaking about myself. Personal Details.
2	The history of ICT	Введение и активизация новых слов и выражений,

		необходимых для перевода профессиональных текстов с английского языка на русский. Чтение и перевод слов. Нахождение синонимов (антонимов) среди слов. Перевод словосочетаний с русского языка на английский. Составление предложений с использованием данных слов. Постановка вопросов к выделенным словам. Чтение и перевод профессиональных текстов с русского языка на английский. Grammar: Закрепление грамматического материала. Глагол to have, Present Continuous Tense and Present Simple Tense. Конструкция have (has) got. Местоимение some and any, none, much, many, little, few, a lot, plenty. Oral practice: My favourite holiday.
3	ICT in the Workplace. ICT in Education.	Введение и активизация новых слов и выражений, необходимых для перевода профессиональных текстов с английского языка на русский. Чтение и перевод слов. Нахождение синонимов (антонимов) среди слов. Перевод словосочетаний с русского языка на английский. Составление предложений с использованием данных слов. Постановка вопросов к выделенным словам. Чтение и перевод профессиональных текстов с русского языка на английский. Grammar: Вопросительные предложения. Альтернативные вопросы. Вопросы к подлежащему или его определению, начинающиеся с вопросительных местоимений: who, what, whose, which. Оборот to be going to – для выражения будущего времени. Oral practice: Talking about different places of interest in the UK. Dialogues: My impression of England.
2 семестр		
4	The Internet.	Reading: The United States of America. Введение и активизация новых слов и выражений, необходимых для перевода профессиональных текстов с английского языка на русский. Чтение и перевод слов. Нахождение синонимов (антонимов) среди слов. Перевод словосочетаний с русского языка на английский. Составление предложений с использованием данных слов. Постановка вопросов к выделенным словам. Чтение и перевод профессиональных текстов с русского языка на английский. Grammar: Past Simple, Irregular Verbs, Present Perfect. Oral practice: Talking about different places of interest in the USA. Dialogues: My impression of America.
5	Internet Security. Internet Privacy	Reading: The Russian Federation. Moscow. The History of Russia. Введение и активизация новых слов и выражений, необходимых для перевода профессиональных

		текстов с английского языка на русский. Чтение и перевод слов. Нахождение синонимов (антонимов) среди слов. Перевод словосочетаний с русского языка на английский. Составление предложений с использованием данных слов. Постановка вопросов к выделенным словам. Чтение и перевод профессиональных текстов с русского языка на английский. Grammar: Past Continuous and Past Simple. Конструкция used to. Oral practice: Talking about different places of interest in Russia. My native country. My native town.
3 семестр		
6	Internet Services.	Reading: Компьютеры и их функции Введение и активизация новых слов и выражений, необходимых для перевода профессиональных текстов с английского языка на русский. Чтение и перевод слов. Нахождение синонимов (антонимов) среди слов. Перевод словосочетаний с русского языка на английский. Составление предложений с использованием данных слов. Постановка вопросов к выделенным словам. Чтение и перевод профессиональных текстов с русского языка на английский. Grammar: Modals (can could, be able to, must, may). Oral practice: Dialogues: Talking about different types of education. Education in Great Britain.
7	Efficiency in computer systems. Software Development. Entertainment.	Reading: Подготовка к трудоустройству. Введение и активизация новых слов и выражений, необходимых для перевода профессиональных текстов с английского языка на русский. Чтение и перевод слов. Нахождение синонимов (антонимов) среди слов. Перевод словосочетаний с русского языка на английский. Составление предложений с использованием данных слов. Постановка вопросов к выделенным словам. Чтение и перевод профессиональных текстов с русского языка на английский. Grammar: The Attribute, The Prepositional Object. The Complex Object. Oral practice: Dialogues: Mass media.
4 семестр		
8	E-commerce and E-government. Online Payment Systems.	Reading: Правила телефонных переговоров Введение и активизация новых слов и выражений, необходимых для перевода профессиональных текстов с английского языка на русский. Чтение и перевод слов. Нахождение синонимов (антонимов) среди слов. Перевод словосочетаний с русского языка на английский. Составление предложений с использованием данных слов. Постановка вопросов к выделенным словам. Чтение и перевод профессиональных текстов с

		русского языка на английский. Grammar: Conditional Sentences. Oral practice: Dialogues: Talking about drug addiction. Youth problems. Environmental protection. Ecotourism.
9	E-mail Service. Personal Web Page. Science and Technology.	Reading: Science and scientists. Введение и активизация новых слов и выражений, необходимых для перевода профессиональных текстов с английского языка на русский. Чтение и перевод слов. Нахождение синонимов (антонимов) среди слов. Перевод словосочетаний с русского языка на английский. Составление предложений с использованием данных слов. Постановка вопросов к выделенным словам. Чтение и перевод профессиональных текстов с русского языка на английский. Grammar: Complex subject. Passive voice. Oral practice: Famous scientists/inventions.

5.2. Структура дисциплины

№ раздела (темы)		Наименование раздела (темы)	Количество часов				
			Всего	Л	ПЗ (С)	ЛР	СР
1	Семестр 1(3)						
	1	What is ICT? Introduction to ICT System.	6	-	6	-	-
	2	The history of ICT	4	-	4	-	-
	3	ICT in the Workplace. ICT in Education.	4	-	4	-	-
	4	TheInternet.	6		6	-	-
	5	Internet Security. Internet Privacy	4		4	-	-
		Промежуточная аттестация	2			-	-
		Итого в семестре:	26		24		
2	Семестр 2(4)						
	6	Efficiency in computer systems. Software Development. Entertainment.	4	-	4	-	-
	7	InternetServices.	6	-	6	-	-
	8	E-commerce and E-government. OnlinePaymentSystems.	4	-	4	-	-
	9	E-mail Service. Personal Web Page. Science and Technology.	6	-	6	-	-
		Итого в семестре:	22		20		
		Промежуточная аттестация	2				
		Общийобъем	48	-	44	-	-

5.3. Практические занятия и семинары

№ раздела (темы)	Тема	Количество часов
1	What is ICT? Introduction to ICT System.	6

2	The history of ICT	4
3	ICT in the Workplace. ICT in Education.	4
4	The Internet.	6
5	Internet Security. Internet Privacy	4
6	Efficiency in computer systems. Software Development. Entertainment.	4
7	Internet Services.	6
8	E-commerce and E-government. Online Payment Systems.	4
9	E-mail Service. Personal Web Page. Science and Technology.	6

5.4. Лабораторные работы – не предусмотрено

5.5. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа) – 1, 2 семестр

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При обучении иностранному языку используются следующие образовательные технологии:

- **Технология коммуникативного обучения** – направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.
- **Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения** – предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии.
- **Технология модульного обучения** – предусматривает деление содержания дисциплины на достаточно автономные разделы (модули), интегрированные в общий курс.
- **Технология индивидуализации обучения** – помогает реализовывать личностно-ориентированный подход, учитывая индивидуальные особенности и потребности учащихся.
- **Технология тестирования** – используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках модуля на определённом этапе обучения. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования соответствует требованиям всех международных экзаменов по иностранному языку. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.
- **Проектная технология** – ориентирована на моделирование социального взаимодействия учащихся с целью решения задачи, которая определяется в рамках профессиональной подготовки студентов, выделяя ту или иную предметную область. Использование проектной технологии способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения английскому языку.
- **Технология обучения в сотрудничестве** – реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.
- **Игровая технология** – позволяет развивать навыки рассмотрения ряда возможных способов решения проблем, активизируя мышление студентов и раскрывая личностный потенциал каждого учащегося.

- **Технология развития критического мышления** – способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация, обработка и представление учебной и научной информации;
- обработка различного рода информации с применением современных информационных технологий;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем;
- дистанционные образовательные технологии (при необходимости).

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

№ раздела (темы)	Вид занятия (Л, ПЗ, С, ЛР)	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	ПЗ	Дискуссия: TheInternet.	2
2	ПЗ	Дискуссия: InternetServices.	1
3	ПЗ	Ролеваяигра: Efficiency in computer systems. Software Development. Entertainment.	1
4	ПЗ	Ролеваяигра: Computing and Ethics.	1
5	ПЗ	Ролеваяигра: Internet Security and Privacy.	1
6	ПЗ	Ролеваяигра: Internet Services.	1
7	ПЗ	Ролевыеигры: Virtual reality. Online Payment Systems.	2
8	ПЗ	Дискуссия: ICT in the future	2
9	ПЗ	Дискуссия: Interview. (имитационные игры; игры, направленные на приобретение опыта делового общения; игры на профессиональное взаимодействие) Howambitiousareyou? Jobsandcareer.	2

Практическая подготовка обучающихся

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, ЛР)	Виды работ	Количество часов
-	-	-	-

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые задания для текущего контроля.

Перечень типовых контрольных вопросов для устного опроса

1. What is ICT? Introduction to ICT System.
2. The history of ICT
3. ICT in the Workplace. ICT in Education.
4. The Internet.
5. Internet Security. Internet Privacy
6. Efficiency in computer systems. Software Development. Entertainment.
7. Internet Services.
8. E-commerce and E-government.
9. Online Payment Systems. E-mail Service. Personal Web Page.
10. Science and Technology.

Типовые задания в тестовой форме

Вставьте артикль, где необходимо.

1. This is ... book. Put ... book on the table.
2. Nick has ... big black dog.... dog is old. Its name is ... Rex.
3. Is there ... pen on the desk?
4. This is ... shelf. ... shelf is on ... wall.
5. This is ... fish. It is ... big fresh fish.
6. My sister's name is ... Liza. Liza is ... little girl. She is ... six.
7. This is kitchen. ... kitchen is small.
8. Does she like ... butter?
9. There are ... benches. ... benches are in ... park.
10. I don't like ... apples.

Преобразуйте следующие предложения в форму множественного числа.

1. This is my foot.
2. That lady doesn't play the piano.
3. This child is watching the leaf falling on the grass.
4. Is this mountain high? — Yes, it is.
5. There is a knife on the kitchen-table.
6. This bird is in that tree.
7. That wolf has eaten a sheep.
8. There was a desert here.
9. Is there a calendar in this room?
10. That sandwich is not on that plate.

Раскройте скобки, употребляя необходимую степень сравнения прилагательных.

1. This is ... in our city, (big building)
2. She is ... we have ever met. (strange person)
3. The road become ... after some miles, (narrow)
4. Peter is ... of them all. (old)

5. It was ... time of my life, (bad)
6. The weather is much ... than yesterday, (good)
7. Ann was a bit... she usually is. (cheerful)
8. Going by train takes twice ... going by plain, (long)
9. He thinks English spelling is ... than Russian, (difficult)
10. This test was ... of all. (easy)
11. She works ... than her sisters (hard).

Раскройте скобки, употребляя глаголы в форме *Present Simple*.

1. I (not to walk) to work every morning.
2. She (to wash) her car once a week.
3. We (to spend) our holidays in the country.
4. He (not to hope) to go there.
5. She (to go) to the theatre twice a month.
6. Mary (not to live) near the station.
7. You (to take) your dog for a walk?
8. She always (to invite) her friends to her birthday party.
9. He (to drink) coffee every morning.
10. Her brother (to study) in London.
11. I (to go shopping) every day.

Раскройте скобки, употребляя глаголы в форме *Present Simple* или в *Present Continuous*.

1. She (to read) at the moment.
2. You (to go) to work by car?
3. He (to drink) coffee in the morning.
4. They (to have) breakfast now.
5. I (not to watch) television every night.
6. Look! She (to dance).
7. He (to have) breakfast every morning.
8. You (to listen) to the radio now?
9. We (to look) for our things now.
10. He (not to watch) television at the moment.
11. I (not to get up) at seven o'clock every morning.
12. Don't (to make) so much noise: mother (to sleep).
13. She (not to drink) coffee in the morning.
14. Peter (to talk) to Susan at the moment.
15. Where (to be) your mother? - She (to cook) dinner now.
16. Listen! They (to discuss) an interesting problem.
17. She (to listen) to the radio in her room now?
18. He (not to ride) a bicycle every evening.
19. Jane (to work) in Paris at the moment?

Типовые практические задачи

Задание №1

Прочитайте текст, выберите правильные ответы.

Поиск в Интернете (Research on the Internet)

Finding information on the World Wide Web needs an Internet search engine such as

Google, Alta Vista or Excite. Search engines have a text box where you type in a keyword or words. A search engine is a software program that reads the keywords in the text box and searches the Internet for Web pages, websites and other Internet files that use them. These documents are shown on the computer screen in a result listing.

When carrying out searches, you should usually be specific and brief in your choice of words. If the keyword is too general or includes too many general meanings, the results listing may not be useful. Different search engines categorize information in different ways, which changes the way they store and retrieve it.

Using upper case letters in a keyword search will only retrieve documents that use upper case. Typing in lower case is usually better because search engines will retrieve documents that use both upper case and lower case letters.

You can narrow a search using logical operators, such as AND, OR and NOT. AND retrieves all the words typed in the text box, OR retrieves either of the words and NOT excludes words. Spelling is important when typing in keywords, but a search engine will not usually read punctuation, prepositions and articles.

1. Google is a *keyword/search* engine.
2. This **WORD** is in *upper/lowercase*.
3. *AND/WHEN* is a logical operator.

Поле для ответа

Запишите выбранные утверждения под соответствующими буквами:

A	B	C

Задание №2

Инструкция по выполнению задания: Прочитайте текст и установите соответствие слов, выделенных в тексте курсивом, с их определениями, данными ниже:

Текст задания:

Designing WebPages

Web designers use Hyper Text Markup Language (HTML) to create and format Web pages. HTML uses a set of codes, called tags, to *structure* a Web document that will run in a browser. There are hundreds of tags you can use to format text, insert graphics, animations, sound and video. But you do not need to understand HTML to make your own personal home page. Many word- processing, desktop publishing and *Web-authoring* programs will *generate* HTML tags for you. To upload, or copy, your Web page to a Web server, use the server's File Transfer Protocol (FTP).

Home Page Hints

- It's your cyberhome, but remember that websites are different from books or magazines. Think about these suggestions to make people want to stay.
- Use a *navigation bar* to organize your hyperlinks to other pages.
- *Hyperlinks* also let visitors to navigate up and down long pages.
- Keep your use of color and buttons *consistent*. If a Next Page button is a pink circle, all Next Page buttons should be the same, and on the same place on the screen.
- If you use a lot of animations your Web page will take a long time to download.
- If you use a lot of graphics, animations and text, your Web page will be too busy.
- It's difficult to read the text that's next to animation.
- Keep texts short and simple! Surfers don't like reading on a computer screen too much.
- It's not easy to read multi-colored text.
- Lots of bright colors look nice at first, but often give people headaches!
- Make sure you use a spell check and use good grammar.
- Try not to use too much slang. People who visit your site may not understand.
- Don't be afraid to be *original*. Good websites have something that is different about them

and that comes from you!

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

А	connection to a Webpage or part of a Webpage;	1	<i>structure</i>
Б	to make or produce;	2	<i>original</i>
В	plan or build a Webpage;	3	<i>consistent</i>
Г	a group of organized Web links, usually in a line;	4	<i>generate</i>
Д	does not change, always the same;	5	<i>Web-authoring</i>
Е	the type of software that helps create Web pages;	6	<i>navigation bar</i>
Ж	new, not done before.	7	<i>Hyperlinks</i>

Поле для ответа

Запишите выбранные утверждения под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г	Д	Е	Ж

Задание №3 Задание закрытого типа с выбором нескольких верных ответов из предложенных

Инструкция по выполнению задания: Прочитайте текст, выберите правильные ответы.

Текст задания:

Что относится к устройствам ввода?

- a) Printer
- b) CPU
- c) Mouse
- d) Joystick
- e) pointing stick
- f) keyboard
- g) screen

Задание №4

Инструкция по выполнению задания: Прочитайте и установите соответствие.

Текст задания: К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

А	Software	1	База данных
Б	Hardware	2	Цифровой
В	Store	3	Обрабатывать
Г	Applicatio n	4	Программное обеспечение
Д	Digital	5	Аппаратное оборудование

Е	Process	6	Хранить
Ж	database	7	Приложение

Поле для ответа

Запишите выбранные утверждения под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г	Д	Е	Ж

Критерии оценивания

Оценка	Характеристики ответа студента
отлично	1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
хорошо	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки, но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
удовлетворительно	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
неудовлетворительно	студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

7.2. Типовые задания для промежуточной аттестации (контрольная работа)

Упр. 1. Раскройте скобки, употребляя глаголы в одном из времен: *Present Simple, Past Simple, Present Continuous, Past Continuous*.

1. You (to know) him? He always (to tell) lies.
2. What he (to do) here? - He (to wait) for his friend.
3. When I (to come) yesterday, I (to see) that my brother (to do) his lesson.
4. Where (to be) Nick? - He (to play) tennis. - He (to play) tennis well.

5. My wife (to be) in her room now. She (to sit) in the armchair and (to read) an interesting book. I (to want) to read this book, too.
6. Where she (to be) yesterday? — She (to visit) her friend. They (to play) chess the whole evening.
7. What they (to do) the whole day last Sunday? - They (to spend) the whole day in the country.
8. When I (to look) out of the window, I (to see) that it (to snow) and everything (to be) covered with snow.
9. Somebody (to talk) in the next room? - No, nobody (to talk). My son (to watch) television now.
10. Why he (not to go) to school yesterday? - He (to be) ill. He (to stay) in bed the whole day.
11. You (to work), when I phoned you last night? - Yes, I (to work).
12. Why they (to sit) here now? - They (to wait) for their doctor. The doctor (to be) late.
13. He (to ask) you to work late last Tuesday? - No, he (not to ask). I (to decide) to work late myself.
14. Yesterday (to be) a typical summer day, the sun (to beat) down, the sky (to be) cloudless.
15. Yesterday, when he (to open) the door, he (to understand) that he (to do) it with a wrong key.
16. Every day she (to return) home, (to have) dinner and (to rest). But yesterday she (not to rest) after dinner, she (to work) at her report the Whole evening.

Упр. 2. Раскройте скобки, употребляя глаголы в форме *Present, Past, Future Simple; Present, Past Future Continuous*.

1. We (to be) very busy now. We (to discuss) a very important questions.
2. Where (to be) Peter? He (to have) his English lesson now? — No, he (to have) his English tomorrow.
3. Where (to be) Susan? - She (to work) in the library at the moment. She (to stop) working in a hour.
4. What children (to do) when (to come) home yesterday? - They (to play) in their room.
5. At two o'clock tomorrow we (to take) our French lesson.
6. This problem (to be) too difficult to discuss it now, I (to think) we (to discuss) it tomorrow, when we (to have) more time.
7. He (to spend) last week in a hospital. He (to be) ill.
8. Why you (not to put) your coat on yesterday? It (to be) cold.
9. He (not to read) when I (to come) yesterday. He (to read) a book.
10. As a rule he (to translate) two articles a week. But he (to translate) three articles (last week).
11. She (not to see) me when I (to come) into the room. She (to read) at that moment.
12. We (to wait) for them at two o'clock tomorrow. We (to be) sure they (to come) in time.
13. My friends (to walk) when it (to begin) raining.
14. Tomorrow he still (to work) when come home.
15. Yesterday I (to return) home at eight o'clock: it (to get) dark and (to rain) at the time.
16. I (to cut) my finger when I (to peel) an apple.
17. Let's go to the cinema when the lessons (to be) over.
18. He (to become) furious when he (to understand) that he was late.
19. If she (not to come) tomorrow, ring her up.

Упр. 3. Раскройте скобки, употребляя необходимую степень сравнения прилагательных.

1. To fly is (quick) than to by car.

2. Whose child is (old) than my?
3. This example is (simple) of all.
4. He isn't so (stupid) as your brother is.
5. Which country is (beautiful)?
6. In this town the streets are (narrow) than in my.
7. Your cat is (fat) I've ever seen.
8. Is August (hot) month of the year?
9. She is (attentive) child in her class.
10. My (old) sister is two years (old) than I.
11. What's (near) station?

Упр. 4. Выберите подходящее слово

- 1) I have _____ you need.
A. a book, B. the book, C. books, D. book.
- 2) I was busy and couldn't listen _____ the radio.
A. To, B. on, C. Over, D. by.
- 3) What about _____ some business now?
A. discuss, B. to discuss, C. discussing, D. discussion.
- 4) Helen made her husband _____ some shopping.
A. Doing, B. to do, C. do, D. make.
- 5) Why are you so angry _____ me?
A. at, B. with, C. for, D. about.
- 6) This radio is made in Riga and _____ by many shops.
A. is sold, B. to grow, C. is selling, D. has sold.
- 7) Are you fond of _____ Flowers?
A. growing, B. to grow, C. grow, D. grows.
- 8) She _____ that her mother teaches English at school.
A. told, B. answer, C. said, D. says.
- 9) He couldn't stop _____ though he knew it was not polite.
A. laughing, B. to laugh, C. having laughed, D. laugh.
- 10) Please, go _____ the room.
A. out of, B. out, C. from, D. out from.
- 11) That is the _____ I can do for her.
A. least, B. less, C. little, D. latest.
- 12) _____ the film «Gone with (he Wind » before you read the book?
A. had you seen, B. have you seen, C. saw you , D. you saw.
- 13) Consult your doctor before you _____ back to your work.
A. went, B. will go, C. goes, D. go.
- 14) I' sick and tired of _____ him the same Thing over and over again.
A. explain, B. explained, C. explaining, D. explaining to.
- 15) Bad news _____ fast.
A. travels, B. travel, C. are traveled D. will be travel.
- 16) Everybody knows him _____ the best doctor in our town.
A. is, B. be, C. to be, D. will be.
- 17) I since breakfast. And I' very hungry.
A. don'' have a meal, B. doesn't have a meal, C. haven'' had a meal, D. eat.
- 18) His clothes are wet, I must dry _____.
A. it, B. them, C. they, D. their.
- 19) He _____ go to the dentist because he has a bad tooth.

- A. could, B. should, C. must to, D. to be able to.
- 20) The new play _____ at our theatre this month.
A. showed, B. was been shown, C. has been shown, D. had been shown.
- 21) Greta was really very sorry for _____ late.
A. been, B. being, C. be, D. was.
- 22) She must _____ to that man and inform him about our plans.
A. speak, B. tell, C. speaks, D. play.
- 23) It _____ early in summer.
A. light, B. gets light, C. is getting light, D. is get light.
- 24) The drug made me _____ sleepy
A. to feel, B. feel, C. feeling, D. felt.
- 25) It _____ since early morning.
A. has been raining, B. rained, C. had rained, D. rains.
- 26) She simply loves _____ and dancing.
A. music, B. a music, C. the music, D. these music.
- 27) Tot said that lie _____ horse before.
A. never rode, B. would never ride, C. had never ridden, D. has never ridden.
- 28) _____ a magazine and two newspapers on the table.
A. it was, B. they were, C. there was, D. there were.
- 29) The book is _____ interesting. I like it _____.
A. very, very, 13. very, very much, C. very much, very much, D. very much, very.
- 30) She told us _____ late.
A. don't be, B. to be not, C. not, D. not to be.

Критерии оценки промежуточной аттестации (контрольная работа)

Оценка	Характеристики ответа студента
отлично	1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
хорошо	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки, но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
удовлетворительно	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
неудовлетворительно	студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и

	неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.
--	--

7.3. Типовые задания для промежуточной аттестации (зачет)

1. Типовые контрольные вопросы к зачету

2. What is ICT?
3. The history of ICT
4. ICT in the Workplace.
5. ICT in Education.
6. The Internet.
7. Internet Security.
8. Internet Privacy
9. Efficiency in computer systems.
10. Software Development.
11. Entertainment.
12. Internet Services.
13. E-commerce and E-government.
14. Online Payment Systems.
15. E-mail Service.
16. Personal Web Page.
17. Science and Technology
18. Computing and Ethics
19. ICT in the Future
20. Human-computer Interaction
21. Artificial Intelligence

Типовые задания в тестовой форме для проведения зачета

Вставьте артикль, где необходимо.

1. I am ... doctor. I work at... hospital.... hospital is large.
2. You have two ... books. Give me one ... book, please.
3. Are you ... pupil? No, I am ... student.
4. Is he ... good pupil?
5. My friend bought ... interesting ... book last week.
6. He has ... daughter, but he has no ... son.
7. My father is sitting at ... table. He is writing ... letter. ... letter is long.
8. His brother has ... cat. ... cat is old and ... fat.
9. It is very dark in ... street.
10. I am at ... home. I am reading ... interesting book.

Вставьте артикль, где необходимо.

1. I can see many ... people in ... street.
2. Can you see ... car?
3. She is ... manager. She is at... work. She works at... office.
4. Do you see these ... flowers? What colour are ... flowers?
5. There is ... big brown table in ... middle of our ...room.
6. There are two kittens in ... box. ... kittens are black.
7. Do you see ... boy in ... street? He is ... pupil of our ... school. He is ... good pupil.
8. My sister is ... student. She studies at ... institute. She is ... good student and ... good sister.
9. This is ... wolf. ... wolf is very hungry.

10. There is ... carpet on ... floor. ... carpet is new.

Раскройте скобки, употребляя необходимую степень сравнения прилагательных.

10. To fly is (quick) than to by car.
11. Whose child is (old) than my?
12. This example is (simple) of all.
13. He isn't so (stupid) as your brother is.
14. Which country is (beautiful)?
15. In this town the streets are (narrow) than in my.
16. Your cat is (fat) I've ever seen.
17. Is August (hot) month of the year?
18. She is (attentive) child in her class.
19. My (old) sister is two years (old) than I.
20. What's (near) station?

Раскройте скобки, употребляя глаголы в форме *Present Simple* или в

***Present Continuous*.**

Hi, Susan!

This Island (to be) great! We (to have) a wonderful time here. We (to swim) every day. The weather here (to be) always fine.

I (to write) this letter in a bar on the beach. I (to drink) juice now. Mary (to learn) to swim at the moment. I (not to see) her now. But I (to hope) she (to be) all right. I (to be) happy.

See you soon. Love to all.

Вставьте глагол *to be* в форме *Present*, *Past* или *Future Simple*.

1. Where ... your brother now? - He ... in his room.
2. ... she ... at work tomorrow? - Yes, she
3. ... you at school yesterday? - Yes, I
4. My sister ... at school now. She ... not at home.
5. ... you ... a teacher in some years?
6. My pens ... not on the table. Where ... they?
7. His brother ... a child. He ... 7.
8. We ... pupils last year, but now we ... students.
9. My aunt ... in Paris now.
10. Where ... your grandmother? - She ... in the Richmond.
11. When ... you at work yesterday? - I ... there at 8 o'clock.
12. My brother ... not ill now.
13. I ... not in Kyiv now. I ... in London.
14. All my family ... at home tomorrow.
15. When he ... young, he ... a pilot.

Типовые практические/ситуационные задачи к зачету

Задание №1 Задание открытого типа с развернутым ответом.

Инструкция по выполнению задания: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Текст задания:

Computerviruses

The Maltese Amoeba may sound like a cartoon character, but if it attacked your computer, you wouldn't be laughing. The Maltese Amoeba is a computer virus. It is a form of software which can 'infect' your system and destroy your data. Making computer viruses is only

one type of computer crime. Others include hacking (changing data in a computer without permission) and pirating (illegally copying software programs).

Viruses are programs which are written deliberately to damage data. Viruses can hide themselves in a computer system.

Some viruses are fairly harmless. They may flash a message on screen, such as 'Gotcha! But you don't know how I crept in'.

The Yankee Doodle virus plays this American tune on the computer's small internal speaker every eight days at 5 p.m. Others have serious effects. They attach themselves to the operating system and can wipe out all your data or turn it into gobbledygook.

When the Cascade virus attacks, all the letters in a file fall into a heap at the bottom of the screen. This looks spectacular but it's hard to see the funny side when it's your document.

Most viruses remain dormant until activated by something. For example, the Jerusalem B virus is activated every Friday the 13th and erases any file you try to load from your disk.

The Michelangelo virus was programmed to become active on March 6th 1992, the 517th birthday of Michelangelo. It attacked computer systems throughout the world, turning data on hard disks into nonsense.

Viruses are most commonly passed via disks but they can also spread through bulletin boards, local area networks, and email attachments. The best form of treatment is prevention. Use an antivirus program to check a disk before using it. Always download email attachments onto a disk and check for viruses. If you do catch a virus, there are antivirus programs to hunt down and eradicate the virus. The problem is that around 150 new viruses appear every month and you must constantly update your antivirus package to deal with these new forms.

Вопросы:

- 1) What is a computer virus?
- 2) How are viruses spread?
- 3) How can you deal with viruses?
- 4) What do you think these words in the passage mean: *flash, gobbledygook, dormant, eradicate*
- 5) Why is it difficult to remove all viruses?
- 6) Complete this table

Virus	Effect
Yankee Doodle	
Cascade	
Michelangelo	
Jerusalem B	

Задание №2

Инструкция по выполнению задания: Прочитайте текст и установите соответствие.

Текст задания:

Digital computers can be divided into six main types, depending on their size and power.

(1) ... are the largest and most powerful computers. The basic configuration of a mainframe consists of a central system which processes immense amounts of data very quickly. This central system provides data information and computing facilities for hundreds of terminals connected together in a network. Mainframes are used by large companies, factories and universities.

(2) ... are smaller and less powerful than mainframes. They can handle multi-tasking, that is, they can perform more than one task at the same time. Minicomputers are mainly used as file servers for terminals. Typical applications include academic computing, software engineering and other sophisticated applications in which many users share resources.

(3) ... carry out their processing on a single microchip. They are used as personal computers in the home or as workstations for a group. Broadly speaking, there are two classes of personal computer: (a) desktop, which are designed to be placed on your desk, and (b) portable, which can be used as a tiny notebook. This is why they are called (4) ... The latest models can run as fast as similar desktop computers and have similar configurations. They are ideal for business executives who travel a lot.

Text 4. The smallest computers can be held in one hand. They are called (5) ... computers or palmtops. They are used as PC companions or as electronic organizers for storing notes, reminders and addresses.

А	PC	1	
Б	notebook	2	
В	mainframes	3	
Г	handheld	4	
Д	minicomputers	5	

Поле для ответа

Запишите выбранные утверждения под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г	Д

Задание №3

Инструкция по выполнению задания: Прочитайте текст и установите соответствие, верны или неверны следующие утверждения.

Текст задания:

Designing WebPages

Web designers use Hyper Text Markup Language (HTML) to create and format Web pages. HTML uses a set of codes, called tags, to *structure* a Web document that will run in a browser. There are hundreds of tags you can use to format text, insert graphics, animations, sound and video. But you do not need to understand HTML to make your own personal home page. Many word-processing, desktop publishing and *Web-authoring* programs will *generate* HTML tags for you. To upload, or copy, your Web page to a Web server, use the server's File Transfer Protocol (FTP).

Home Page Hints

- It's your cyberhome, but remember that websites are different from books or magazines. Think about these suggestions to make people want to stay.
- Use a *navigation bar* to organize your hyperlinks to other pages.
- *Hyperlinks* also let visitors to navigate up and down long pages.
- Keep your use of color and buttons *consistent*. If a Next Page button is a pink circle, all Next Page buttons should be the same, and on the same place on the screen.
- If you use a lot of animations your Web page will take a long time to download.
- If you use a lot of graphics, animations and text, your Web page will be too busy.
- It's difficult to read the text that's next to animation.
- Keep texts short and simple! Surfers don't like reading on a computer screen too much.
- It's not easy to read multi-colored text.
- Lots of bright colors look nice at first, but often give people headaches!
- Make sure you use a spell check and use good grammar.
- Try not to use too much slang. People who visit your site may not understand.

- Don't be afraid to be *original*. Good websites have something that is different about them and that comes from you!

A	You don't need to learn HTML to make a Webpage.	1	True/False
Б	Making a Webpage is liked designing a printed page.	2	True/False
B	You shouldn't use a lot of different colors in your texts.	3	True/False
Г	Having a lot of pictures and animations on Webpage is great.	4	True/False
Д	Surfers like reading on the Net	5	True/False

Поле для ответа

Запишите выбранные утверждения под соответствующими буквами:

A	Б	B	Г	Д

Критерии оценки промежуточной аттестации (зачет)

Оценка	Характеристики ответа студента
Зачтено	Оценка «зачтено» выставляется, если студент успешно ответил на вопросы преподавателя во время беседы на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, верно ответил на тесты, правильно решил практическую задачу: кратко изложил ее содержание. В случае вариативности решения задачи обосновал все возможные варианты решения.
Не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не выполнил практическую задачу, не решил тесты, не ответил на вопросы преподавателя, по результатам устного опроса получил неудовлетворительную оценку.

7.4. Типовые задания для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

Типовые практические/ситуационные задачи к дифференцированному зачету

1. Просмотрите текст и выберите основные предложения
2. Определите основную идею текста
3. Используйте текст, чтобы подтвердить свою точку зрения
4. Прочитайте текст и ответьте на вопросы к нему.
5. Поставьте части текста в логическом порядке.
6. Передайте основную идею текста

THE FIRST COMPUTERS

In 1930 the first analog computer was built by American named Vannevar Bush. This device was used in World War II to help aim guns.

Many technical developments of electronic digital computers took place in the 1940s and 1950s. Mark I, the name given to the first digital computer, was completed in 1944. The man responsible for this invention was Professor Howard Aiken. This was the first machine that could figure out long lists of mathematical problems at a very fast rate.

In 1946 two engineers at the University of Pennsylvania, J.Eckert and J.Maushly, built their digital computer with vacuum tubes. They named their new invention ENIAC (the Electronic Numerical Integrator and Calculator).

Another important achievement in developing computers came in 1947, when John von Neumann developed the idea of keeping instructions for the computer inside the computer's memory. The contribution of John von Neumann was particularly significant. As contrasted with Babbage's analytical engine, which was designed to store only data, von Neumann's machine,

called the Electronic Discrete Variable Computer, or EDVAC, was able to store both data and instructions. He also contributed to the idea of storing data and instructions in a binary code that uses only ones and zeros. This simplified computer design. Thus computers use two conditions, high voltage, and low voltage, to translate the symbols by which we communicate into unique combinations of electrical pulses. We refer to these combinations as codes.

Neumann's stored program computer, as well as other machines of that time, were made possible by the invention of the vacuum tube that could control and amplify electronic signals. Early computers, using vacuum tubes, could perform computations in thousandths of seconds, called milliseconds, instead of seconds required by mechanical devices.

1. Ответьте на вопросы:

1. When was the first analog computer built? 2. Where and how was that computer used? 3. When did the first digital computers appear? 4. Who was the inventor of the first digital computer? 5. What could that device do? 6. What is ENIAC? Decode the word. 7. What was J. Neumann's contribution into the development of computers? 8. What were the advantages of EDVAC in comparison with ENIAC? 9. What does binary code mean? 10. Due to what invention could the first digital computers be built?

2. Переведите слова и выражения на английский язык:

Цифровые компьютеры; технические усовершенствования; совершенствование компьютеров; ответственный за изобретение; математические задачи; электронные трубки; важное достижение; запоминающее устройство; значительный вклад; двоичный код; высокое напряжение; низкое напряжение; электрические импульсы; тысячная доля секунды, происходить; завершать; вычислять хранить команды внутри компьютера; запоминать информацию; запоминать команды; содействовать; использовать единицу и ноль; упрощать дизайн; усиливать сигналы; выполнять вычисления.

3. Создайте пары близких по значению словосочетаний:

Verbs: to name, to complete, to calculate, to develop, to keep, to interpret, to communicate, to fulfill, to apply, to translate, to improve, to build, to call, to store, to communicate, to figure out, to perform, to use, to finish, to construct, to connect.

Nouns: speed, aim, storage, information, machine, significance, computation, data, device, rate, calculation, purpose, memory, importance.

4. Заполните пропуски из текста.

1. The first digital computer could a lot of mathematical problems at a fast _____. 2. Vannevar Bush built the firsts _____ computer in 1930. 3. Babbage's analytical engine was designed to _____ data. 4. John Neumann invented a machine that was able to _____ not only data but also _____. 5. Neumann _____ the idea of storing data in a _____. 6. Computers use two conditions for symbols. 7. The invention of _____ made computers possible to control _____ and _____ electronic signals. 8. Due to _____ computers could perform _____ much faster.

6. Переведите предложения и словосочетания, включающие:

A. The infinitive in the function of adverb. (обстоятельства)

1. Computers were designed to perform thousands of computations per second. 2. To make computers more reliable transistors were used. 3. They were applied to reduce computational time. 4. To integrate large numbers of circuit elements into a small chip, transistors should be reduced in size. 5. To use integrated circuit technology new computers were built. 6. Analytical engine was invented to store data.

B. The infinitive in the function of definitive. (определения)

The problem to be solved; the work to be finished; the cards to be punched; calculations to be performed; the machine to be shown at the exhibition; the device to be provided with the necessary facts; computers to be used for data processing; efforts to increase reliability; electronics to connect systems and subsystems; the speed of response to depend on the size of transistor; computers to perform thousands of calculations per second; vacuum tubes to control

and amplify electric signals; these are circuits to use a large number of transistors; operations to be performed.

Критерии оценки промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

Оценка	Характеристики ответа студента
отлично	1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
хорошо	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки, но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
удовлетворительно	студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
неудовлетворительно	студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437372>
2. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07972-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449184>.

8.2 Дополнительная литература

1. Чиронова, И. И. Английский язык для медиаспециальностей (B1-B2) : учебник для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова, Е. В. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 471 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-10502-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535176>

2. Чикилева, Л. С. Английский язык в бизнес-информатике. EnglishforBusinessInformatics (B1-B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Чикилева, Е. Л. Авдеева, Л. С. Есина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16163-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544127>
3. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. EnglishforInternetTechnologies: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16921-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540555>

Периодические издания:

1. Материалы для подготовки занятий по английскому. — Текст: электронный // <https://www.britishcouncil.ru/teach/resources/online>
2. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Русский и иностранные языки и методика их преподавания. — [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79167.html>
3. Евразийский гуманитарный журнал. — [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/100257.html>
4. Современные лингвистические и методико – дидактические исследования. — [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/99328.html>

8.3. Программное обеспечение

Программное обеспечение для лингафонного кабинета ЛинкоV6.5.

MicrosoftWindows, MicrosoftOfficeилиЯндекс360, GoogleChrome или Яндекс браузер.

8.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. <http://www.iprbook.ru> - Электронно-библиотечная система
3. <http://www.urait.ru> - Электронно-библиотечная система Юрайт

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

— для проведения лекций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: специализированная учебная мебель: учебная доска, вешалка, шкафы, сканер, колонки, спутниковая антенна, ресивер, телевизор, наушники, компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в интернет, учебно-наглядные пособия: словари, схемы, расходные материалы;

— для проведения практических - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: специализированная учебная мебель: учебная доска, вешалка, шкафы, сканер, колонки, спутниковая антенна, ресивер, телевизор, наушники, компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в интернет, учебно-наглядные пособия: словари, схемы, расходные материалы;

— для организации самостоятельной работы – помещение оснащенное оборудованием и техническими средствами: специализированная учебная мебель, экран,

проектор, доска учебная демонстрационная, компьютерная техника, объединенная в локальную сеть, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института;

– для текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: специализированная учебная мебель: учебная доска, вешалка, шкафы, сканер, колонки, спутниковая антенна, ресивер, телевизор, наушники, компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в интернет, учебно-наглядные пособия: словари, схемы, расходные материалы.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов